

個人情報^の取扱いについて

平成28年4月

須賀川市上下水道部水道施設課

I 個人情報保護に関する法律(1)

(平成17年4月1日施行)

◆基本理念

・高度情報通信社会の進展に伴い個人情報の利用が著しく拡大していることにかんがみ、個人情報の適正な取扱いに関し、基本理念及び政府による基本方針の作成その他の個人情報の保護に関する施策の基本となる事項を定め、国及び地方公共団体の責務等を明らかにするとともに、個人情報を取り扱う事業者の遵守

すべき義務等を定めることにより、個人情報の有用性に配慮しつつ、個人の権利利益を保護することを目的とする(第1条)。

・個人情報は、個人の人格尊重の理念の下に慎重に取り扱われるべきことに鑑み、その適正な取扱いが図られなければならない(第3条)。

I 個人情報保護に関する法律(2)

◆定義

・個人情報とは、生存する個人に関する情報であつて、氏名、住所、電話番号、メールアドレスなどの記述又は記号により個人を識別することができるものをいう。

・顔写真や音声も、特定の個人を識別できる限り、個人情報に該当する。また、クレジットカード番号、免許証番号、銀行口座番号、生年月日などそれ自体では識別できなくても、他の情報と容易に

照合することができ、それにより個人を識別できるものも個人情報になる。

・個人の財産、職業、役職など属性に関する情報も、勤務成績、研究能力など個人の評価に関する情報も含まれる。取引先の法人リストは、個人情報に該当しないが、その中に個人名、役職などがふくまれていれば個人情報となる。

Ⅱ 須賀川市個人情報保護条例(抜粋)

◆(利用及び提供の制限)

第7条 実施機関は、個人情報を取り扱う事務の目的以外の目的のために個人情報を当該実施機関の内部において利用し、又は当該実施機関以外のものに提供してはならない。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは、この限りでない。

- (1) 法令等の規定に基づくとき。
- (2) 本人の同意があるとき。
- (3) 個人の生命、身体又は財産の安全を守るため、緊急かつやむを得ないと認められるとき。
- (4) 出版、報道等により公にされている場合において、本人の権利利益を不当に侵害するおそれがないと認められるとき。
- (5) 同一実施機関内で利用し、又は国及び他の地方公共団体若しくは市の他の機関に提供することに相当な理由がある場合において、本人の権利利益を不当に侵害するおそれがないと認められるとき。
- (6) 個人情報を提供することに公益上の必要その他特別の理由がある場合において、本人の権利利益を不当に侵害するおそれがないと認められるとき。

2 実施機関は、実施機関以外のものに個人情報を提供する場合において、必要があると認めるときは、提供を受けるものに対し、当該個人情報の使用目的若しくは使用

方法の制限その他必要な制限を付し、又はその適切な取扱いについて必要な措置を講ずることを求めなければならない。

3 実施機関は、公益上の必要があり、かつ、個人情報の保護について必要な措置が講じられていると認められるときを除き、通信回線を用いた電子計算機その他の情報機器の結合(実施機関が保有する個人情報を実施機関以外のものが随時入手し得る状態にするものに限る。)により個人情報を実施機関以外のものに提供してはならない。

(適正管理)

第8条 実施機関は、個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のために必要な措置を講ずるよう努めなければならない。

2 実施機関は、個人情報を取り扱う事務の目的の達成に必要な範囲内で、個人情報を正確かつ最新なものに保つよう努めなければならない。

3 実施機関は、保有する必要がなくなった個人情報を、確実に、かつ、速やかに廃棄し、又は消去しなければならない。ただし、歴史的資料として保存されるものについては、この限りでない。

Ⅲ 個人情報取扱区分

◇概要

・従来、給水台帳、連合給水装置権利関係書類及び上水道配管図は、閲覧制限が無く、自由に閲覧及び印刷ができた。

給水台帳には、お客様の住所、氏名等の個人情報が記載されているため、「個人情報保護に関する法律」、「須賀川市個人情報保護条例」に基づき、今後は右記のように取り扱うこととした。

◇対象区分

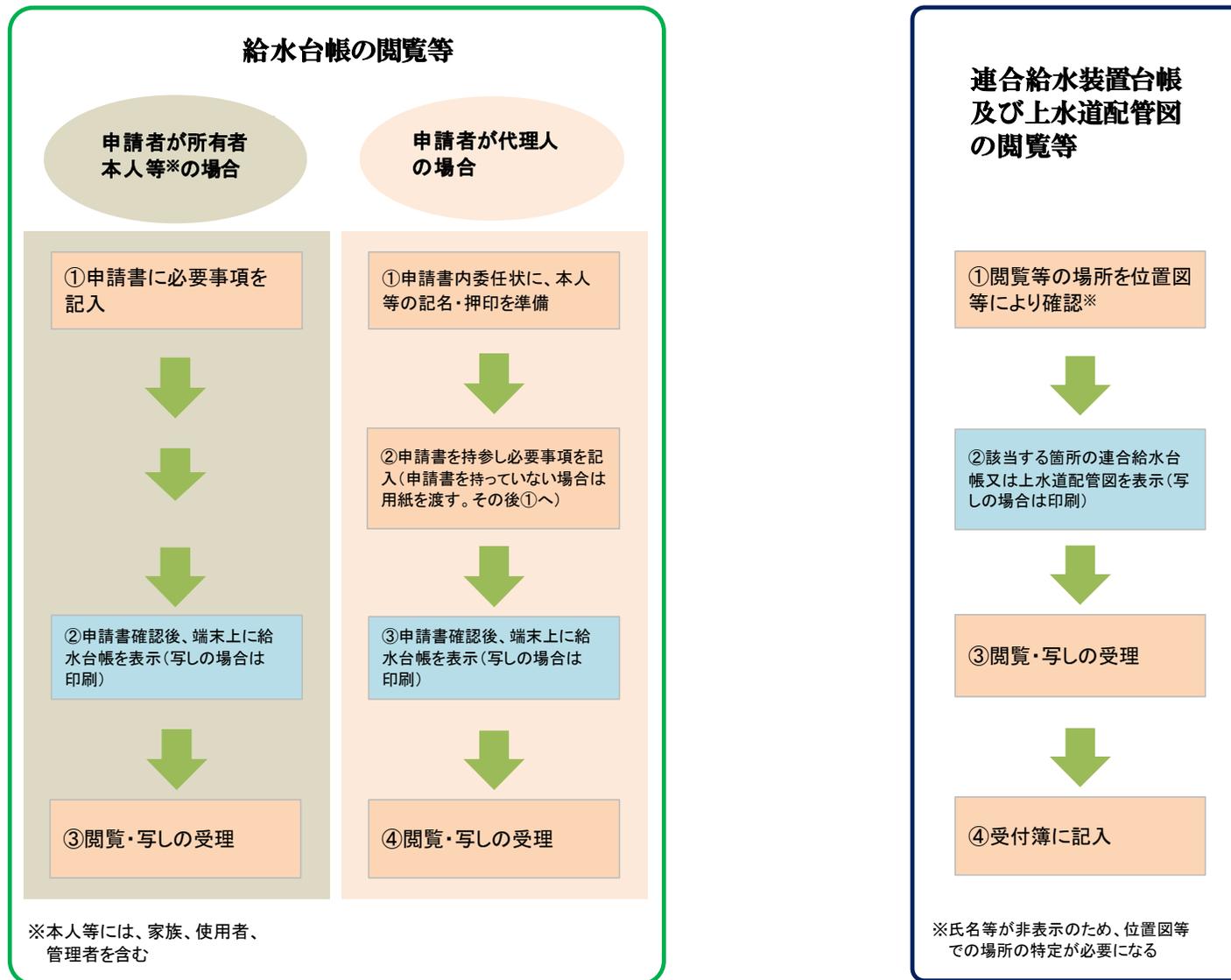
	本人等		本人等以外		指定業者	
	閲覧	写しの閲覧	閲覧	写しの閲覧	閲覧	写しの閲覧
給水台帳	○	○	◎	◎	◎	◎
連合給水装置台帳	△	△	△	△	△	△
上水道配管図	△	△	△	△	△	△

凡例 ◎:申請書・委任状 ○:申請書 △:受付簿

【手続き上の注意点】

- (1) 申請書及び委任状は、別紙様式を用いる。
- (2) 本人等には、家族、使用者、管理者等が含まれる。
- (3) 上水道配管図は、氏名を非表示にする。

IV 台帳等の閲覧及び写しの交付手続きフロー



別紙

給水台帳閲覧等申請書

平成 年 月 日

須賀川市長 様

申請者 住所 _____
氏名(法人の場合は名称及び代表者名) _____
_____ 印

担当者氏名(法人の場合) _____

[所有者との関係: 本人 家族 使用者 管理者 代理人]

次の事項を遵守し、給水台帳の閲覧等を申請します。

(1) 取得した個人情報は、下記目的以外には利用せず、また第三者への漏えいがないよう適正に管理します。
 (2) 写しの交付を受けた場合、その写しが不要となったときには速やかに破棄します。
 (3) 本申請に関し、所有者、第三者または市に損害を与えたときは、その損害の全てについて申請者の責任において解決します。
 (4) 委任状は、委任者本人が記入・押印します。

給水装置の所在及び所有者の氏名	水栓番号	申請区分
須賀川市 氏名(法人の場合は名称及び代表者名) _____		<input type="checkbox"/> 給水台帳の閲覧 <input type="checkbox"/> 給水台帳写しの交付
申請理由(利用目的)		
<input type="checkbox"/> 給水装置工事 <input type="checkbox"/> 配管状況調査 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> その他()		
本人確認の方法 ※施設課確認欄		
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証(本人写真付) <input type="checkbox"/> その他()		

[※申請者が代理人の場合のみご記入ください。]

委任状

私は _____ を代理人と定め、
給水台帳の閲覧及び写しの交付を受ける権限を委任します。

委任者 住所 _____
(給水装置所有者) 氏名(法人の場合は名称及び代表者名) _____
_____ 印

記載例 給水台帳閲覧等申請書

平成 年 月 日

須賀川市長 様

申請者 住所 **須賀川市大町172番地**
氏名(法人の場合は名称及び代表者名) _____
須賀川水道不動産 印

担当者氏名(法人の場合) **水道 太郎**

[所有者との関係: 本人 家族 使用者 管理者 代理人]

次の事項を遵守し、給水台帳の閲覧等を申請します。
代理人の場合は、下の委任状を準備してください。

(1) 取得した個人情報は、下記目的以外には利用せず、また第三者への漏えいがないよう適正に管理します。
 (2) 写しの交付を受けた場合、その写しが不要となったときには速やかに破棄します。
 (3) 本申請に関し、所有者、第三者または市に損害を与えたときは、その損害の全てについて申請者の責任において解決します。
 (4) 委任状は、委任者本人が記入・押印します。

給水装置の所在及び所有者の氏名	水栓番号	申請区分
須賀川市 八幡町135番地 氏名(法人の場合は名称及び代表者名) 須賀川 太郎	100-0001	<input type="checkbox"/> 給水台帳の閲覧 <input checked="" type="checkbox"/> 給水台帳写しの交付
申請理由(利用目的)		
<input type="checkbox"/> 給水装置工事 <input type="checkbox"/> 配管状況調査 <input checked="" type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> その他()		
本人確認の方法 ※施設課確認欄		
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 資格証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 社員証(本人写真付) <input type="checkbox"/> その他()		

[※申請者が代理人の場合のみご記入ください。]

委任状

私は **須賀川水道不動産** を代理人と定め、
給水台帳の閲覧及び写しの交付を受ける権限を委任します。

委任者 住所 **須賀川市八幡町135番地**
(給水装置所有者) 氏名(法人の場合は名称及び代表者名) **須賀川 太郎**
_____ 印

申請者の本人確認ができるものを持参してください。